

■管理者登録（携帯）

2通の登録用URL、IDのメール、及び仮パスワードのメールが管理者に届きます。
登録用URLよりID（管理者のメールアドレス）、仮パスワードでログイン
※社外ホームページのトピックス2021/11/17SANKEN CloudEC
新規登録についての中に記載してある管理者登録ver2を参照願います。

21:18 SANKEN Cloud ECへのユーザー登録案内

テスト石原 (株)
東京本店 テスト 朝倉 様

三建設備工業株式会社
SANKEN Cloud EC係

SANKEN Cloud EC (電子商取引システム)
へユーザー登録のご案内です。

仮パスワード到着後、遅くとも1週間以内に
管理者登録を終了するようお願いいたします。
次のURLからご登録ください。

ログインURL :
<https://stestsanken.shopcloud.jp/cooperative/userLogin/index?kcd=1>
ログインID : t-inoue+66@skk.jp
仮パスワード : 別メールにてご案内

SANKEN Cloud ECの仮パスワード :
34d979b501a1

SANKEN Cloud EC System.
メッセージ全体を表示

Chrome Google LLC 開く

Google Google LLC 開く

Safari 開く

Default browser app
Configure in iOS settings 開く

使用するアプリを常に確認する

21:18 SANKEN Cloud ECへのユーザー登録案内

登録の際に、『電子商取引に関する承諾書』が必要です。

<https://skk.jp/topics/> の「電子商取引「SANKEN-Cloud EC」登録のご案内」に、『電子商取引に関する承諾書』及び『取扱説明書(管理者登録等)』を掲載していますので、ご参照下さい。

このメールに心当たりがない場合、またはご不明な点がある場合は、下記あてにご連絡ください。

お問い合わせ先
三建設備工業株式会社 本社 SANKEN Cloud EC係 cec-honsha@skk.jp
※このメールへの返信はご遠慮ください。
メッセージ全体を表示

stestsanken.shopcloud.jp

SANKEN ENVIRONMENTAL ENGINEERING
管理者登録ヘルプ

ログイン画面

SANKEN CloudEC

ユーザー登録には下記の3点が必要になります。ご準備のうえ、ログインをお願いいたします。

(1) 当社との取引する責任者の方のご指名(以下、「管理者」と記します)
.....管理者の生年月日・姓名・役職・連絡先(住所・電話)

パスワードにする文字列(英数字8文字~16文字)

(2) 貴社が取引を予定している当社の支店名

た、メールアドレスと仮パスワードの入力をお願いします。

メールアドレス
t-inoue+66@skk.jp

仮パスワード
34d979b501a1
※8~16文字以下半角英数字記号のみ

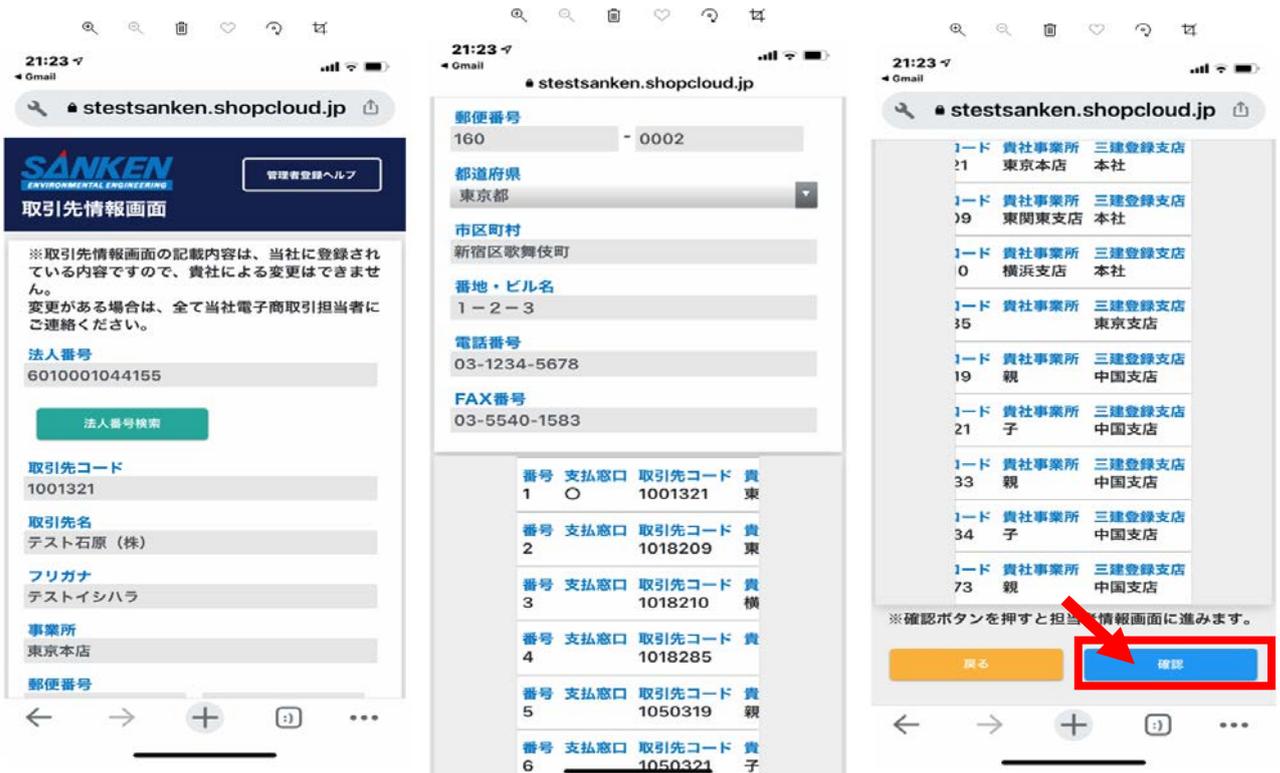
*仮パスワードについての注意事項
仮パスワードの再発行は、「メールアドレス・仮PWのお知らせ」メールを送信した、当社支店の電商取引担当者にご相談ください。
※メールにて送られてきたID、仮パスワードを入力し、ログインボタンを押してください。

ログイン

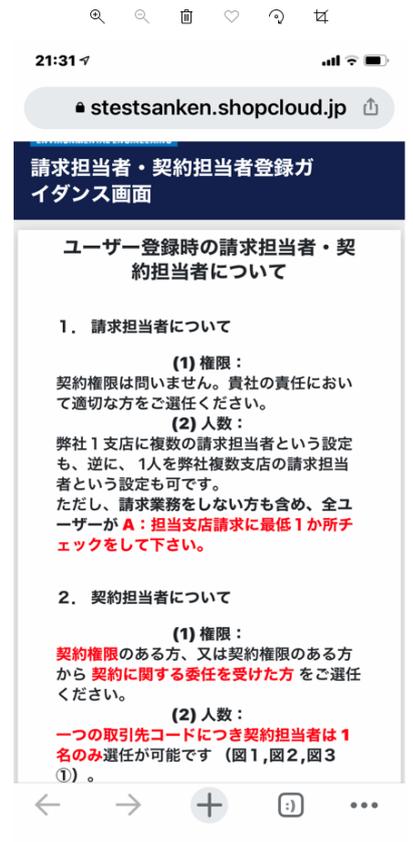
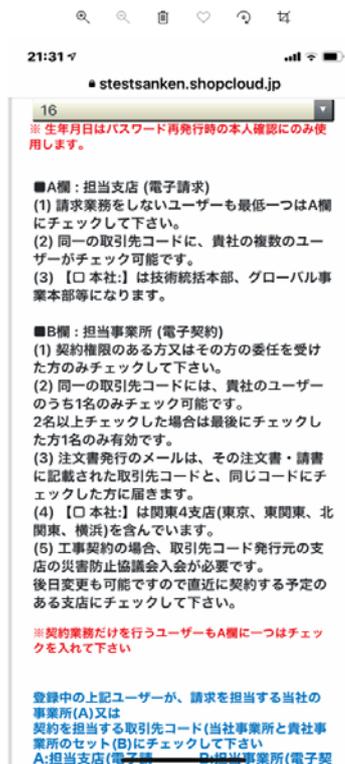
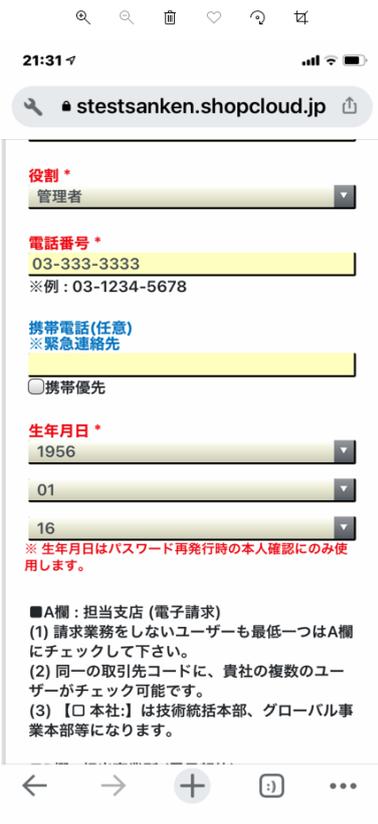
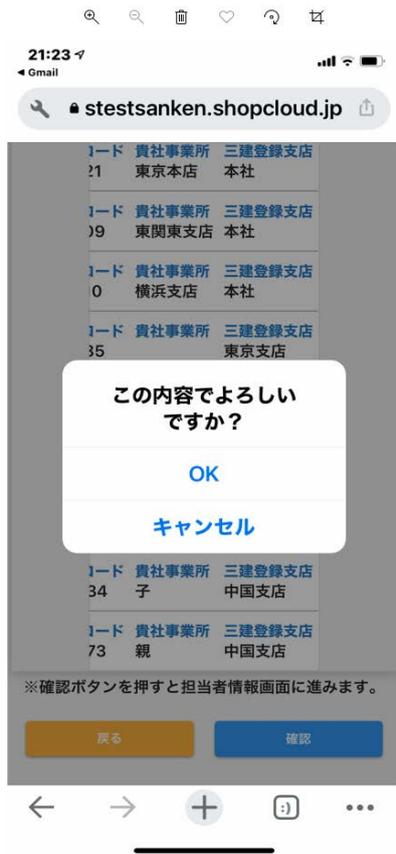
■本パスワードの登録



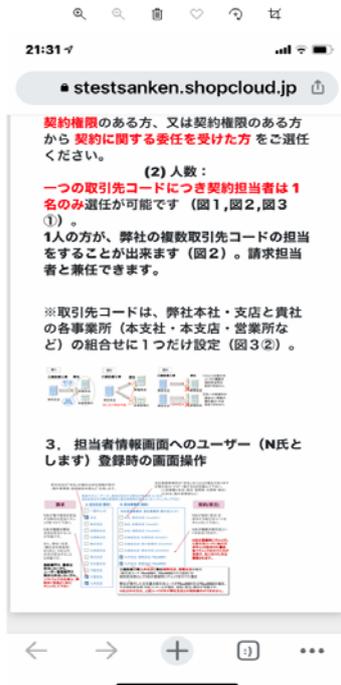
貴社の登録内容を確認して、問題無ければ確定をおし次に進んでください。
間違いがあったら、弊社支店に連絡して修正依頼してください。



管理者の情報登録



■請求担当者、契約担当者の選択（管理者がどちらでもない場合は、請求担当のどこか1支店にはチェックを入れること。）



電子商取引に関する書だく所のPDFをアップロード。様式は社外ホームページトピックス2021/11/17SANKEN CloudECの新規登録についてからダウンロード



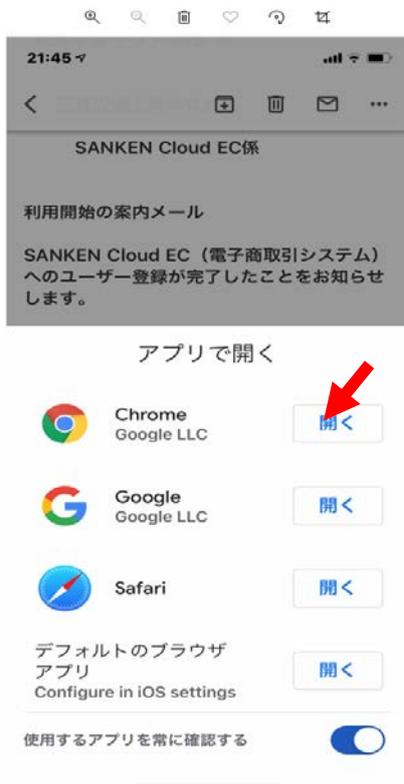
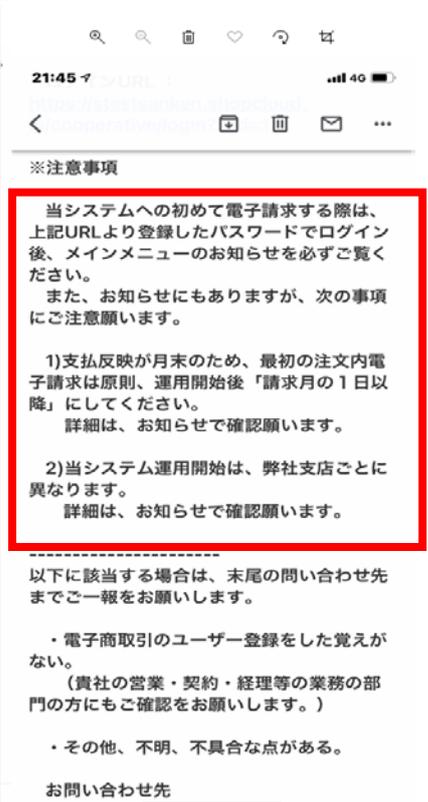
■登録内容の確認後確定を押してください。これで登録完了です。



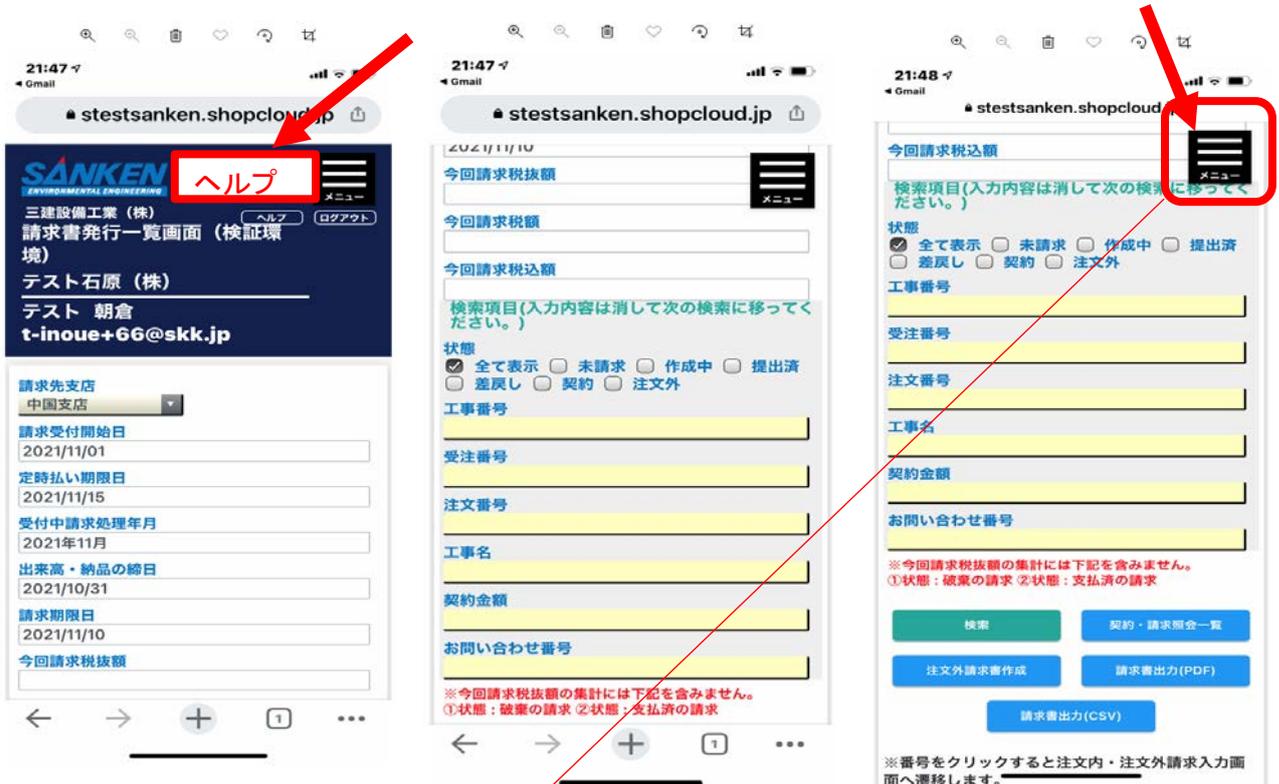
入力完了のメール

入力完了メールとは別に弊社承認後『利用開始の案内メール』が届きます。そのメールに記載されたURLよりID、本パスワードでログインしていただき、SANKEN CloudECの運用が始まります。

■ 利用開始の案内メールに記載のURLより、ID,本パスワードでログインしSANKEN CloudECの運用を始めてください。



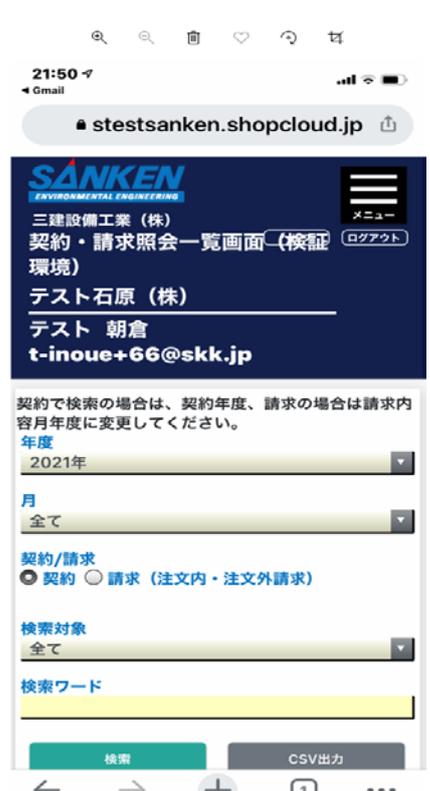
■ 請求書発行一覧画面より請求書発行業務を進めてください。
ヘルプから取扱説明書をダウンロードして参照してください。



担当者一覧（追加登録）



■ 契約・請求書照会一覧
過去の契約、請求書の閲覧、CSV出力ができます。



■ ログアウト

